

Обсуждено и принято

на педагогическом
собрании

Протокол

№ 10 от 11.04.2025

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

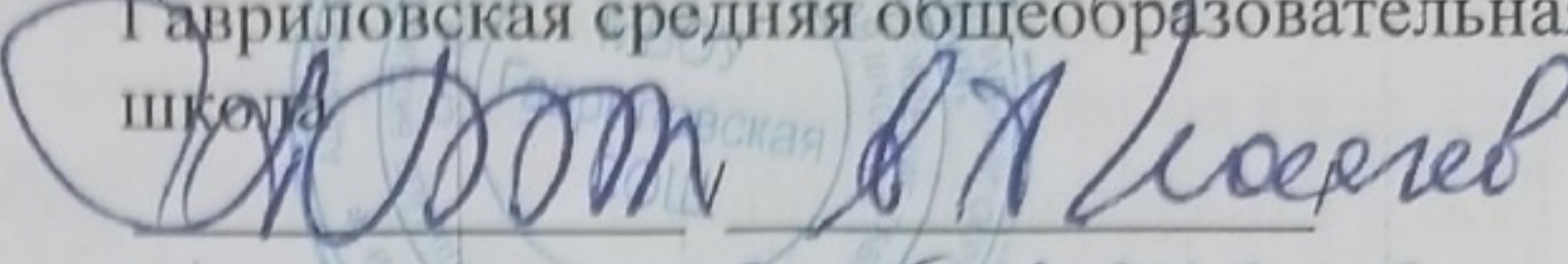
Муниципального

общеобразовательного

бюджетного

учреждения

Гавриловская средняя общеобразовательная
школа



Приказ № 109 от 11.04.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

школьного лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гавриловская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 г. №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», а так же Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гавриловской средней общеобразовательной школы (далее – Гавриловская школа), осуществляющее организацию и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение обозначает основные цели, задачи деятельности школьного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение школьного лагеря и порядок его финансирования.

1.3. Школьный лагерь создается как структурное подразделение Гавриловской школы, осуществляющее организацию отдыха и оздоровления обучающихся муниципальных образовательных учреждений Воткинского района и г. Воткинска, а при наличии свободных мест, обучающихся образовательных учреждений, расположенных на территории Российской Федерации в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 16 лет включительно (далее – детей) в каникулярное время.

1.4. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа школьного лагеря организуется в дневное время в период весенних, летних, осенних и зимних каникул в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки школьного лагеря межведомственной комиссией.

1.5. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка и квитанцию о

внесении родительского взноса. При подаче заявления родитель (законный представитель) представляет документ, подтверждающий личность заявителя. На основании поступивших документов между Гавриловской школой и родителем (законным представителем) заключается договор на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления ребёнка. Зачисление ребёнка в школьный лагерь оформляется приказом директора Гавриловской школы не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

1.6. Содержание, формы и методы работы школьного лагеря определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.7. Деятельность школьного лагеря регламентируется Уставом Гавриловской школы, Правилами поведения обучающихся и настоящим Положением.

1.8. В школьном лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.9. Комплектование школьного лагеря осуществляется по мере подачи заявления родителей (законных представителей) детей.

2. Организация деятельности школьного лагеря

2.1. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Удмуртской Республики и муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики», Положением, а также Уставом школы и настоящим Положением.

2.2. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Удмуртской Республики и муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики» в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.3. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных развивающих программ.

2.4. Целями деятельности школьного лагеря являются:

2.4.1 выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

2.4.2. социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

2.4.3. организация пребывания и питания детей в школьном лагере;

2.4.4. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.5. Школьный лагерь:

3.5. К работе в школьном лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.

3.6. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря, своими должностными обязанностями, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, а так же пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности предупреждению несчастных случаев с детьми;

3.7. Выплата заработной платы педагогическим и иным работникам производится согласно их основной должности в школе по действующей тарификации согласно действующего штатного расписания.

4. Права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь

4.1. Дети имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении школьного лагеря.

4.2. Дети обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность школьного лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников школьного лагеря.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник и работники школьного лагеря несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в школьном лагере.

5.2. Начальник школьного лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники школьного лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход детей с территории школьного лагеря без разрешения начальника лагеря.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В школьном лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Основными источниками финансирования являются:

6.1.1. средства бюджетов Удмуртской Республики и муниципального образования «Муниципальный округ Воткинский район Удмуртской Республики»;

6.1.2. родительские взносы;